

СОГЛАСОВАНО:

С Профсоюзным комитетом
НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ»

Председатель ПК  / М.А. Путилина/
подпись расшифровка подписи
Протокол №39 от 26 мая 2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор НРМОБУ
«Куть-Яхская СОШ»

 / Е.В. Бабушкина
подпись расшифровка подписи
Приказ № 289-О от 26 мая 2025 г.

Положение

**об оздоровительном лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей
Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного учреждения
«Куть-Яхская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи деятельности оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей, определяет порядок создания, основы деятельности лагеря, регламентирует кадровое обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих лагерь.

1.3. Общеобразовательная организация создаёт оздоровительный лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – лагерь труда и отдыха).

1.4. Лагерь труда и отдыха создается для обучающихся в образовательной организации в возрасте от 14 лет до 17 лет включительно.

1.5. В лагерь труда и отдыха могут быть зачислены дети в возрасте от 14 до 17 лет (включительно), проживающие на территории населенного пункта. Порядок зачисления осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.02.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с последующими изменениями). Функции по зачислению детей в лагерь труда и отдыха осуществляют учреждения и организации.

1.6. Продолжительность смены в оздоровительном лагере труда и отдыха не должна превышать 24 календарных дней. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки лагеря составляет не менее двух дней.

1.7. Мероприятия на открытом воздухе следует проводить в местах, защищенных от прямых солнечных лучей, время их проведения необходимо сдвигать на часы с наименьшей инсоляцией.

1.7.1. В дни с повышенной температурой воздуха (выше 28⁰С) необходимо принимать профилактические меры для предупреждения перегрева, тепловых ударов у подростков. В такие дни не проводят мероприятия с интенсивной физической нагрузкой.

1.8. В местах организации трудовой деятельности подростков в наличии должна быть аптечка для оказания первой медицинской помощи.

1.9. Предметом деятельности лагеря труда и отдыха являются организация трудовой деятельности, проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.10. Дети направляются в лагерь труда и отдыха при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.11. Пребывание детей в лагере труда и отдыха регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.12. В своей деятельности лагерь с дневным пребыванием детей руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»;
- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);
- настоящим Положением.

1.13. Лагерь труда и отдыха осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.14. Документация, необходимая для обеспечения деятельности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:

- устав учреждения, на базе которого организован лагерь;
- положение об оздоровительном лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- паспорт оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- штатное расписание оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- режим дня оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- руководства, правила, инструкции, методики, планы и программы работы с детьми в период пребывания в оздоровительном лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора, пожарной инспекции о соответствии оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей необходимым требованиям;

- документация на имеющиеся оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение;
- нормативно-правовые документы (приказы, договор с родителем (законным представителем), заявление, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, и так далее);
- финансово-хозяйственная и медицинская документация;
- положение (приказ) о проведении внутреннего контроля.

1.14.2. Штатное расписание лагеря труда и отдыха утверждает руководитель учреждения или организации, на базе которого организован лагерь.

1.14.3. Руководства, правила, должностные и прочие инструкции, методики, планы и программы утверждает руководитель учреждения, организации; они должны регламентировать процесс предоставления услуги, определять состав, объем, формы и методы ее предоставления и контроля, устанавливать направления и формы работы с детьми.

1.14.4. Заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарной инспекции о соответствии состояния оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей и территории, на которой он располагается, санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности.

1.14.5. Документация на имеющиеся в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение, необходимая для их правильной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном и безопасном состоянии.

1.14.6. Обеспечить хранение документации в течение трех календарных лет.

2. Цели и задачи деятельности лагеря труда и отдыха

2.1. К основным целям работы лагеря труда и отдыха относятся:

- организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации;
- организация профессиональной ориентации подростков;
- развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей в лагере труда и отдыха, обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами лагеря труда и отдыха являются:

- осуществление общественно-полезной, культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществление деятельности, направленной на:
 - вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
 - трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- обеспечение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой лагеря;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности подростков;
- организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности лагеря труда и отдыха

3.1. В соответствии с распоряжением правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.02.2020г. № 4-нп «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» образовательная организация представляет в департамент образования информацию о деятельности оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей для включения в реестр ежегодно.

3.2. В соответствии с распоряжением правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2011 №624-рп «О типовой форме паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» образовательное учреждение готовит паспорт оздоровительного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей ежегодно.

3.3. Лагерь с дневным пребыванием детей создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Общеобразовательная организация устанавливает наименование лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Приемка лагеря труда и отдыха осуществляется межведомственной комиссией, в состав которой входят представители департамента образования, представители заинтересованных надзорных органов, за 5-7 дней до открытия смены лагеря с дневным пребыванием детей, с последующим оформлением акта приемки.

3.6. Лагерь труда и отдыха приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей межведомственной комиссией.

3.7. Деятельность детей в лагере труда и отдыха организуется как в разновозрастном отряде, в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря труда и отдыха.

3.8. Лагерь труда и отдыха организован на неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.9. Организация работы лагеря труда и отдыха осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по субботу (воскресенье - выходной) с 08.30 до 14.30 часов.

3.10. Деятельность лагеря труда и отдыха, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач лагеря с дневным пребыванием детей. Программа утверждается директором и общеобразовательной организацией и согласуется директором Департамента образования Нефтеюганского района.

3.11. Прием детей в лагерь труда и отдыха осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме, медицинскую справку об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию паспорта ребенка, копию паспорта родителя (законного представителя).

3.12. На основании поступивших документов между образовательной организацией и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в лагерь труда и отдыха оформляется приказом директора школы.

3.13. Условия пребывания детей в лагере труда и отдыха, размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.14. В лагере труда и отдыха обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря с дневным пребыванием детей и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере с дневным пребыванием детей образовательным программам.

4. Условия размещения лагеря труда и отдыха

4.1. Лагерь труда и отдыха должен размещаться в помещениях не выше третьего этажа здания, которые должны быть обеспечены всеми необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащены средствами связи и пожарной безопасности.

4.2. По своим размерам, состоянию и оборудованию здания и помещения, в которых размещен лагерь труда и отдыха, должны соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности.

4.3. Необходимо обеспечивать регулярную уборку игровых помещений и территории, на которой расположен оздоровительный лагерь труда и отдыха.

4.4. Техническое оснащение лагеря труда и отдыха (оборудование, приборы, аппаратура, музыкальные инструменты, спортивное и туристское снаряжение и так далее) должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество и безопасность предоставляемых с их применением услуг соответствующих видов. Техническое оснащение должно использоваться строго по назначению в соответствии с документацией по его функционированию и эксплуатации, содержаться в технически исправном и безопасном состоянии.

5. Организация питания детей в лагере труда и отдыха

5.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательной организации или по согласованию с территориальным органом Управления Роспотребнадзора в ближайших объектах общественного питания.

5.2. Организация питания в лагере труда и отдыха осуществляется в соответствии с режимом пребывания детей, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения.

5.3. Примерное меню разрабатывается юридическим лицом, обеспечивающим питание в лагере труда и отдыха.

5.4. Меню утверждается руководителем учреждения. В случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания детей в лагере труда и отдыха, меню должно утверждаться руководителем предприятия общественного питания и согласовываться руководителем учреждения, в котором организуется питание детей. Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

5.5. Ежедневный контроль качества поступающих продуктов, срок их реализации, условия хранения, отбор и хранение суточных проб осуществляет медицинский работник или лицо, его замещающее, прошедшее курс гигиенического обучения.

6. Медицинское обеспечение лагеря труда и отдыха

6.1. Медицинское обеспечение лагеря труда и отдыха осуществляется в соответствии с СанПиН.

6.2. Для организации медицинского обслуживания в лагере труда и отдыха должен быть предусмотрен медицинский пункт или медицинский кабинет, изолятор для больных, оборудованные раковинами для мытья рук с подводкой к ним холодной и горячей воды со смесителем, необходимым инвентарем и оборудованием. При отсутствии медицинского кабинета допускается организация медицинского обслуживания в поликлиниках, амбулаториях и фельдшерско-акушерских пунктах, обслуживающих детское население.

6.3. Медицинские услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- выявление детей, нуждающихся в неотложной медицинской помощи;
- оказание первой медицинской помощи;
- проведение динамического наблюдения за состоянием здоровья детей, контроль соблюдения физиологических норм нагрузки при проведении спортивных мероприятий и трудовой деятельности;
- организация и проведение консультаций и бесед по вопросам здорового образа жизни;
- санитарно-просветительская работа с детьми;
- проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических и противо-эпидемических мероприятий;
- индивидуальная работа с детьми, направленная на предупреждение вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания);
- профилактика венерических заболеваний, ВИЧ-инфекции и СПИДа;
- разработка и реализация специальных программ оздоровления детей-инвалидов и детей, страдающих хроническими заболеваниями;
- проведение мероприятий по профилактике травматизма.

6.4. По итогам каждой смены проводится оценка эффективности оздоровления.

6.5. Медицинский работник должен своевременно информировать в установленном порядке о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, а также групповых инфекционных заболеваниях, пищевых отравлениях, чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях ответственного специалиста медицинской организации, в зоне обслуживания которой расположена оздоровительная организация, а также специалистов филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

7. Программное обеспечение работы лагеря труда и отдыха

7.1. Продолжительность занятий кружков и спортивных секций допускается не более 45 минут. Для отдельных видов кружков (туристического, юных натуралистов, краеведческого и так далее) допускается продолжительность занятий до 1,5 часов.

7.2. Оптимальная наполняемость групп при организации занятий в кружках, секциях и клубах - не более 15 человек, допустимая - 20 человек (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и других занятий).

7.3. Распределение детей и подростков на основную, подготовительную и специальную группы, для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит медицинский работник с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Детям основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С детьми подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения медицинского работника. При возможности организуются занятия лечебной физкультурой.

7.4. Образовательные услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- организация работы кружков и клубов по интересам, детских студий, компьютерных классов, творческих объединений детей;
- проведение олимпиад, викторин, конкурсов знаний, выставок технического и художественного творчества, встреч с деятелями науки и искусства;
- организация краеведческой, юннатской и экологической работы;
- организация различных форм общественно полезного и педагогически целесообразного труда детей, соответствующего их возрасту и состоянию здоровья;
- организация работы по патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию детей, их интеллектуальному развитию и развитию их творческих способностей.

7.5. Услуги культурно-досуговой деятельности предоставляют в следующем составе и формах:

- демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов, видеофильмов;

- организация просмотра спектаклей театров юного зрителя, театров для детей и других творческих коллективов;
- организация посещения музеев, выставок;
- организация работы библиотеки, обеспечение детей книгами, журналами, газетами;
- предоставление в пользование детям настольных игр и игрушек, соответствующих их возрасту и полу;
- организация выступлений музыкальных и музыкально-танцевальных коллективов;
- проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждений прочитанных книг, просмотренных кинофильмов;
- предоставление игровых комнат для детей;
- предоставление детям возможности участия в работе общественных объединений, созданных по их инициативе.

7.6. Услуги в сфере физической культуры и спорта должны соответствовать возрасту и состоянию здоровья детей, их предоставляют в следующем составе и формах:

- проведение утренней гигиенической и лечебной гимнастики;
- проведение занятий по общей физической подготовке детей;
- предоставление спортивных площадок и соответствующих помещений, спортивного инвентаря для проведения спортивных игр и занятий;
- организация и проведение занятий по плаванию, оздоровительному бегу и ходьбе, футболу, волейболу, теннису, шахматам, настольному теннису, городкам, спортивному ориентированию и другим видам спорта;
- организация и проведение спортивных праздников, игр и других мероприятий;
- организация и проведение встреч с известными спортсменами и ветеранами спорта;
- организация и проведение военно-спортивных игр и других мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.

7.7. Информационные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

- предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, его местонахождении и предоставляемых услугах;
- предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей, о характеристике услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- предоставление сведений о порядке проведения обязательного страхования детей на период их пребывания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

8. Кадровое обеспечение лагеря труда и отдыха

8.1. Организацию деятельности лагеря труда и отдыха, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательной организации. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря из числа педагогических работников школы.

8.2. В штатную структуру лагеря труда и отдыха могут входить: начальник, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников лагеря труда и отдыха определяются должностными инструкциями.

8.3. Непосредственное общее руководство лагерем труда и отдыха осуществляет начальник лагеря труда и отдыха (ответственный за организацию и работу лагеря), который назначается на должность приказом руководителя учреждения, организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены лагеря труда и отдыха, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

8.4. Начальник (ответственный за организацию и работу лагеря), принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника лагеря (ответственный за организацию и работу лагеря), или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей

обязанности начальника лагеря (ответственный за организацию и работу лагеря), исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников лагеря труда и отдыха.

8.5. Начальник лагеря (ответственный за организацию и работу лагеря):

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников.
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;

8.6. К работе в лагере труда и отдыха допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 «Право на занятие педагогической деятельностью» Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

8.7. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

8.8. При приеме на работу в лагерь труда и отдыха работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

8.9. Начальник (ответственный за организацию и работу лагеря) и сотрудники лагеря труда и отдыха несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере с дневным пребыванием детей, их жизнь и здоровье.

9. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь труда и отдыха

9.1. Обучающиеся лагеря труда и отдыха имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

9.2. Обучающиеся лагеря труда и отдыха обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря труда и отдыха
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря труда и отдыха.

10. Финансирование и имущество лагеря труда и отдыха

10.1. Финансирование лагеря труда и отдыха осуществляется за счет субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и за счет средств местного бюджета в следующем порядке:

10.1.1. Страхование жизни и здоровья детей от несчастных случаев, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров для организации лагеря труда и отдыха осуществляется за счет средств местного бюджета, запланированных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

10.2. Родительская плата за содержание ребенка в лагере труда и отдыха не взимается.

10.3. В период посещения лагеря труда и отдыха по согласованию с родителями (законными представителями) дети могут получать дополнительные платные услуги, предоставляемые организаторами малозатратных форм отдыха (театры, кинотеатры, музеи, парки отдыха, карусели и другие культурно-досуговые мероприятия), за счет средств родителей (законных представителей).

10.4. За лагерем труда и отдыха в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря с дневным пребыванием детей.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.