

**Нефтеюганское районное муниципальное  
общеобразовательное бюджетное учреждение**

**«КУТЬ – ЯХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Ханты – Мансийского автономного округа-Югры Нефтеюганского района

**ПРИКАЗ**

30.08.2024

№ 491-0

с.п. Куть – Ях

О назначении ответственного лица за организацию профориентационной работы  
с учащимися в 2024-2025 учебном году

Во исполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 27.09.1996 года №1 «Об утверждении положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», с целью организации системы профориентационной работы в школе как единого профессионального ориентационного пространства, формирования у учащихся осознанного профессионального самоопределения, соответствующего индивидуальным особенностям каждого ученика и потребностям общества в кадрах, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за профессиональную ориентационную работу в школе заместителя директора по воспитательной работе Иванову Н.И.
2. Утвердить План профориентационной работы на 2024-2025 учебный год (приложение).
3. Заместитель директора по воспитательной работе Иванова Н.И.:
  - организует и контролирует работу по профессиональной ориентации в образовательном учреждении;
  - координирует профориентационную деятельность классных руководителей, учителей-предметников, воспитателя группы продленного дня, педагогов дополнительного образования, педагога – организатора, социального педагога, педагога-психолога и других категорий педагогических сотрудников образовательного учреждения;
  - планирует направления профориентационной работы на учебный год;
  - информирует обучающихся, педагогов и родителей о профессиях, о требованиях к ним, о состоянии рынка труда в районе, округе и стране, оформляет стенд по профориентации;
  - ведет информационно-просветительскую работу в образовательном учреждении;

- совместно с классными руководителями, педагогом-организатором, социальным педагогом, психологом, библиотекарем организует и проводит профориентационные мероприятия, экскурсии учащихся и педагогов на предприятия и т.д.;
- оказывает помощь учащимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем профессионального самоопределения учащихся;
- организует работу по диагностированию учащихся (по необходимости) на профессиональную направленность по средствам интернет-диагностик на официальных сайтах;
- создает условия для реализации программ по профориентации внешних структур на базе образовательного учреждения;
- пополняет «Банк данных» о мире профессий, рынке образовательных услуг, рынке труда, занятости;
- устанавливает межведомственное взаимодействие с внешними структурами;
- ведет текущую документацию и готовит отчёты по профориентационной работе в образовательном учреждении;
- предоставляет информацию о мероприятиях профориентационной направленности на школьный сайт.

4. Приказ по школе от 31.08.2023 №493-0 снять с контроля как исполненный.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Бабушкина

**План  
профориентационной работы НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цели:**

- 1) оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора ими профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- 2) выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

- 1) формирование у школьников устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
- 2) получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся для разделения их по профилям обучения;
- 3) оказание дополнительной поддержки учащимся, испытывающим затруднения при выборе профессии.

**Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:**

- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- консультации для школьников и их родителей;
- профориентационные мероприятия.

**Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

**План мероприятий**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Организационная работа в школе</b>			
1.1	Проведение анализа результатов по профориентации за прошлый год. Планирование работы на 2024-2025 учебный год. Заседание МО классных руководителей	август-сентябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
1.2.	Обновление стенда по профориентации.	сентябрь	Зам. директора по ВР, социальный

			педагог
1.3	Размещение информации по профориентационной работе на официальном сайте школы.	в течение года	Зам. директора по ВР
1.4	Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования, дополнительного образования, учреждениями культуры, Центром занятости.	в течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог
1.5	Пополнение библиотечного фонда литературной по профориентации и предпрофессиональному обучению.	в течение года	Библиотекарь
<b>2. Информационно-методическое и кадровое обеспечение</b>			
2.1	Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся.	В течение указанного периода	Администрация школы, классные руководители
2.2	Определение перечня курсов по выбору с учащимися 10 и 11 классов.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
<b>3. Работа с учащимися</b>			
3.1	Профконсультации психолога с классными руководителями по изучению личности школьника «Исследование готовности учащихся к выбору профессии» «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся», «Изучение склонностей и интересов», «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»	В течение года	Психолог
3.2	Участие в открытых интернет уроках «ПреКТОрия», «Шоу профессий» в 2024-2025 учебном году (учащиеся 1-11 классов).	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3.3	Посещение курса внеурочной деятельности «Профессиональное самоопределение и карьера» (8,9 классы)	в течение года	Педагог-психолог
3.4	Участие в окружном проекте «Будущий профессионал» (комплексное тестирование учащихся 9 классов, проведение тренингов «Дизайн будущей профессии», участие в конкурсе «Профессии будущего»)	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители 9 класс, педагог-психолог
3.5	Участие во всероссийском проекте «Билет в будущее» (основной уровень)	Сентябрь - май	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор Классные

			руководители 6-11 классов
3.6	Участие в профориентационных уроках «Россия – мои горизонты» учащихся 6-11 классов	Каждый четверг-пятницу сентября по май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3.7	Проведение диагностической методики среди учащихся 9-11 классов с целью выявить у школьников особенности развития самооценки, профессиональную направленность, узнать о личных профессиональных планах.	февраль	Классные руководители, социальный педагог
3.8	Проведение Декады профориентации	март	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, библиотекарь, классные руководители
3.9	Проведение ориентационных классных часов по выбору профессии для учащихся 9-11 классов	март	Классные руководители
3.10	Организация экскурсий на предприятия поселка и онлайн-экскурсий на предприятия и фабрики региона, страны с целью ознакомления работы предприятий, условий труда, технологическим процессом.	в течение года	Классные руководители
3.11	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся по вопросам профессионального самоопределения.	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
3.12	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	в течение года	Классные руководители
3.13	Обеспечение участия старшеклассников в Днях открытых дверей профессиональных образовательных учреждений.	в течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
3.14	Организация и проведение классных часов по профориентации (1-8 классы)	в течение года	Классные руководители
3.15	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях.	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.16	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в	в течение учебного года	Администрация школы, учителя-

	соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях).		предметники, классные руководители
3.17	Содействие временному трудоустройству обучающихся.	по согласованию	Администрация школы
3.18	Использование в профориентационной работе Internet-ресурсов.	постоянно	Классные руководители
3.19	Информирование учащихся и их семей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды начального и среднего профессионального образования.	постоянно	Администрация школы, классные руководители
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных учебных курсов, предметных кружков	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, по ВР, классные руководители
4.2	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися.	в течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители
4.3	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий в учреждения среднего профессионального и высшего образования.	в течение учебного года	Классные руководители
4.4	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий	в течение учебного года	Классные руководители
4.5	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации.	в течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители
4.6.	Проведение родительских классных собраний на темы: «Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе»	март – май	Классные руководители